ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA DD. 19.10.2026 N. 87

OGGETTO: Decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di materiali accessori destinati alla preparazione e distribuzione dei packed lunch nell'ambito della quinta edizione di TrentinOrienta 2026.

CIG: BD68E0978F

PREMESSO

- che con nota prot. PAT/RFD335-28/09/2026-0770530, acquisita al protocollo dell'Istituzione scolastica n. 3847 del 29 settembre 2026, il Dipartimento istruzione e cultura della Provincia autonoma di Trento ha fornito indicazioni organizzative relative alla quinta edizione di TrentinOrienta 2026, precisando che, per la giornata di sabato 7 novembre 2026, è prevista la fornitura di packed lunch agli espositori presenti, a cura degli Istituti professionali alberghieri provinciali di Levico Terme e Rovereto;
- che l'Istituzione scolastica è pertanto chiamata a fornire per la sola giornata del sabato dei packed lunch per gli espositori presenti e materiali accessori e di consumo destinati alla preparazione, al confezionamento e alla distribuzione dei packed lunch, nell'ambito della quinta edizione di TrentinOrienta 2026;;
- che al fine di assicurare la predisposizione ed il confezionamento dei predetti pasti, si rende necessario procedere all'acquisto di materiali accessori e di consumo funzionali allo svolgimento delle attività richieste all'Istituzione scolastica;
- che per soddisfare tale fabbisogno è stato individuato l'operatore economico CARTA ALTO GARDA SAS, con sede legale in via Venezia n. 2 – Arco (TN), C.F./P.IVA 01521520229, al quale è stata richiesta la formulazione di un preventivo per la fornitura dei materiali necessari;
- l'operatore economico ha trasmesso il relativo preventivo, acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica con protocollo n.4139 del 19.10.2026, per un importo di **€404,25 oltre IVA al 22%**, pari a **€ 493,19 IVA inclusa**;
-che il preventivo presentato dall'operatore economico è stato valutato congruo in relazione alla tipologia, alle caratteristiche e alle quantità dei prodotti richiesti, nonché rispondente alle esigenze dell'Istituzione scolastica;
- che si rende pertanto necessario procedere tempestivamente all'acquisizione della fornitura, al fine di assicurare la disponibilità dei materiali in tempo utile per lo svolgimento della manifestazione;
- in considerazione dell'importo e della natura della fornitura, ricorrono i presupposti per procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- la relativa spesa trova copertura finanziaria sul capitolo **402080 – Cancelleria e materiale di**

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

facile consumo, nell'ambito del **Programma di Spesa n. 4031250, posizione 002**;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", e in particolare gli artt. 15, 16, 17, comma 2, 18, 50, comma 1, lettera b), e 52, concernenti il Responsabile unico del progetto, il conflitto di interessi, la decisione di contrarre negli affidamenti diretti, la forma del contratto, l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 e le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti;
VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", e in particolare l'art. 23, concernente le funzioni e le responsabilità del Dirigente dell'Istituzione scolastica e formativa, ivi compresa la gestione delle risorse finanziarie e strumentali;
VISTA la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", e successive modificazioni ed integrazioni, per quanto applicabile;
VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi", e in particolare l'art. 56 e l'Allegato 4/2;
VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con la disciplina in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, deliberato dal Consiglio dell'Istituzione in data 16.12.2025 con deliberazione n. 43/2025;
VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 adottato con Determinazione della Dirigente scolastica n. 97 del 22.12.2025;
DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura in oggetto, di importo inferiore a € 140.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto;
DATO ATTO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, trova applicazione l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione;
DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la decisione a contrarre, in caso di affidamento diretto, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti prescritti;
DATO ATTO che, in considerazione della modesta entità economica della fornitura e della

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

rispondenza dei prodotti offerti alle esigenze dell'Istituzione scolastica, si ritiene congruo il preventivo presentato dall'operatore economico individuato;

DATO ATTO che la procedura di affidamento è stata avviata mediante la piattaforma Contracta, nella modalità di affidamento diretto senza negoziazione, e che alla stessa è stato attribuito il CIG: **BD68E0978F**;

CONSIDERATO che l'offerta economica presentata dalla ditta Carta Alto Garda S.a.s risulta rispondente al fabbisogno dell'Istituzione scolastica e congrua in relazione alle caratteristiche della fornitura ed ai prezzi proposti;

DATO ATTO che, in considerazione dell'importo dell'affidamento, trova applicazione la disciplina prevista dall'art. 49 comma 6 del D.Lgs 36/2023 in materia di deroga al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad €5.000,00;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo **402080 – "Cancelleria e materiale di facile consumo"**, PDS n. **4031250, posizione 002**, del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026, per l'importo complessivo di **€493,19 iva inclusa**;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico CARTA ALTO GARDA, al fine di garantire la tempestiva acquisizione dei materiali necessari per la consegna agli espositori che partecipano alla manifestazione TrentinOrienta 2026;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto della fornitura di materiali accessori e di consumo destinati alla preparazione, al confezionamento e alla distribuzione dei packed lunch agli espositori presenti nella giornata di sabato 7 novembre 2026, nell'ambito della quinta edizione di TrentinOrienta 2026;
2. di affidare la predetta fornitura all'operatore economico **CARTA ALTO GARDA**, con sede legale in via Venezia n. 2 – Arco (TN), C.F./P.IVA 01521520229 alle condizioni risultanti dal preventivo acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica, per un corrispettivo di **€ 404,25 oltre IVA al 22%**, pari a complessivi **€ 493,19 IVA inclusa**;
3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 493,19 IVA inclusa** sul bilancio finanziario gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026, con imputazione al **capitolo 402080 – "Cancelleria e materiale di facile consumo"**, nell'ambito del **Programma di Spesa n. 4031250, posizione 002**, sul quale sussiste la necessaria disponibilità finanziaria;
4. di dare atto che la spesa è esigibile nell'esercizio finanziario 2026;
5. di nominare la Dirigente scolastica dott.ssa Lucia Russo, quale Responsabile unico del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME
via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

6. di dare atto che il contratto sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
7. di dare atto che il codice identificativo di gara relativo all'affidamento è **CIG: BD68E0978F**;
8. di dare atto che alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo si provvederà previa verifica della regolare esecuzione della fornitura, dell'effettiva consegna dei materiali e dell'acquisizione di regolare documentazione fiscale, nel rispetto delle disposizioni vigenti;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente in materia di pubblicità, trasparenza e contratti pubblici e sarà pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica, nonché reso disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
10. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento nei termini previsti dalla normativa vigente.

Documento firmato digitalmente

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE
Dott.ssa Lucia Russo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento di affidamento diretto e di assunzione dell'impegno di spesa, in relazione alla disponibilità finanziaria del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026.

LA RESPONSABILE AMM.VA SCOL.
Dott.ssa Mariangela Tricomi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).