ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA DD. 21.09.2026 N. 72

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di materiale di facile consumo necessario per l'avvio e lo svolgimento delle attività del ristorante didattico.

CIG: BD05E76905

PREMESSO

- che l'Istituzione scolastica, nell'ambito delle proprie attività didattiche e formative, gestisce il ristorante didattico, quale ambiente di apprendimento destinato allo svolgimento di attività pratiche e laboratoriali proprie dei percorsi di istruzione e formazione alberghiera;
- che in previsione dell'avvio delle attività didattiche e al fine di garantire il regolare svolgimento delle esercitazioni pratiche, si rende necessario procedere all'acquisizione di materiale di facile consumo e materiali di uso corrente necessari alle attività di preparazione, servizio e gestione del ristorante didattico, quali, a titolo esemplificativo, tovaglioli di carta, carta forno, pellicola trasparente e altri materiali analoghi necessari alle attività laboratoriali;
- che la disponibilità dei suddetti materiali risulta necessaria per assicurare il regolare avvio e la continuità delle attività didattiche e delle esercitazioni pratiche del ristorante didattico;
- che in relazione alle esigenze sopra rappresentate, è stato individuato l'operatore economico CARTA ALTO GARDA SAS, con sede legale in via Venezia n. 2 – Arco (TN), C.F./P.IVA 01521520229, al quale è stato richiesto di formulare un preventivo per la fornitura del materiale necessario;
- che l'operatore economico ha trasmesso il relativo preventivo di spesa, acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica con prot. n. 3403 del 27.08.2026, per un importo complessivo di €2.333,10 oltre IVA al 22%, relativo alla fornitura del materiale richiesto;
- che il preventivo presentato è stato esaminato in relazione alle esigenze dell'Istituzione scolastica e risulta congruo e rispondente alle caratteristiche e alle quantità dei materiali necessari per lo svolgimento delle attività del ristorante didattico;
- che considerato l'importo della fornitura e la tipologia della prestazione, si ritiene procedere mediante affidamento con individuazione diretta dell'operatore economico.
- che ai fini della procedura di affidamento è stato acquisito tramite la piattaforma CONTRACTA n. PI354022-26, il **CIG: BD05E76905** e sono stati trasmessi all'operatore economico, per la relativa compilazione e restituzione, gli atti e la documentazione necessari alla formalizzazione dell'affidamento;
- che la spesa derivante dal presente affidamento trova copertura sul **capitolo 402080 – Cancelleria e Materiale di facile consumo – PDS 4031250 – Chincaglieria,** sul quale sono presenti le necessarie risorse;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", e in particolare gli artt. 15, 16, 17, comma 2, 18, 50, comma 1, lettera b), 52 e 114, concernenti il Responsabile unico del progetto, il conflitto di interessi, la decisione di contrarre negli affidamenti diretti, la forma del contratto, l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti e la disciplina relativa alla direzione dell'esecuzione dei contratti;

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", e in particolare l'art. 23, concernente le funzioni e le responsabilità del Dirigente dell'Istituzione scolastica e formativa, ivi compresa la gestione delle risorse finanziarie e strumentali;

VISTA la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", e successive modificazioni ed integrazioni, per quanto applicabile;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi", e in particolare l'art. 56 e l'Allegato 4/2;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con la disciplina in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, deliberato dal Consiglio dell'Istituzione in data 16.12.2025 con deliberazione n. 43/2025;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 adottato con Determinazione della Dirigente scolastica n. 97 del 22.12.2025;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura in oggetto, di importo inferiore a € 140.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, trova applicazione l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione;

DATO ATTO che la procedura di affidamento è stata avviata tramite la piattaforma CONTRACTA, mediante affidamento diretto senza negoziazione, e che per la medesima procedura è stato acquisito il **CIG: BD05E76905**

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul **capitolo 402080 – Cancelleria e Materiale di facile consumo – PDS 4031250 – Chincaglieria**, a copertura della spesa oggetto del presente affidamento;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico individuato, in considerazione della congruità del preventivo presentato e della rispondenza della fornitura alle esigenze dell'Istituzione scolastica, nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico CARTA ALTO GARDA SAS, con sede legale in via Venezia n. 2 – Arco (TN), C.F./P.IVA 01521520229, la fornitura di materiale di facile consumo necessario allo svolgimento delle attività del ristorante didattico, secondo quanto indicato nel preventivo acquisito agli atti dell'Istituzione scolastica;
2. di dare atto che il valore complessivo della fornitura è pari a €2.333,10 oltre IVA al 22%, per complessivi € 2.846,38 IVA inclusa;
3. di impegnare, sull'esercizio finanziario 2026 del Bilancio finanziario gestionale, l'importo complessivo di € 2.846,38 IVA inclusa, relativo alla fornitura in oggetto, **sul capitolo 402080 – Cancelleria e Materiale di facile consumo – PDS 4031250 – Chincaglieria,** sul quale sussiste la necessaria copertura finanziaria per la fornitura in oggetto;
4. di nominare la Dirigente scolastica dott.ssa Lucia Russo quale Responsabile unico del progetto (RUP) e, per la presente fornitura, quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 15 e 114 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. di dare atto che il contratto sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente in materia di pubblicità, trasparenza e contratti pubblici e sarà pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica, nonché reso disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento nei termini previsti dalla normativa vigente.

Documento firmato digitalmente

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE
Dott.ssa Lucia Russo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

LA RESPONSABILE AMM.VA SCOL.
Dott.ssa Mariangela Tricomi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).