ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"

LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

IFPAL_tn/2025/3.3 Levico Terme, 03/10/2025

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Repertorio determinazioni del Dirigente scolastico

DETERMINAZIONE DS 70/2025

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di sportello di supporto psicologico al Consultorio Familiare Ucipem Onlus sul bilancio di previsione finanziario 2025-27. Determina a contrarre e impegni diretti per complessivi € 8.736,00 per il servizio in oggetto sul cap. 402180 "Ass. psicologica, med. linguistica e altre prestazioni prof. e special." competenza anno 2025 per l'importo di € 2.928,00 e competenza anno 2026 per l'importo di € 5.808,00.

Premessa: Come ogni anno formativo c'è la necessità e l'utilità di aprire uno sportello di supporto psicologico progetto "Open Space" rivolto a studenti e ai loro adulti di riferimento. Si procede così ad affidamento diretto sulla piattaforma Contracta con il Consultorio Familiare Ucipem Onlus dopo aver valutato la loro offerta a un costo di euro 48,00 all'ora di servizio per 182 ore da ottobre 2025 a giugno 2026 (ns. prot. n. 3792 del 01/10/2025). Si vuole proseguire con la loro collaborazione oltre per avere una continuità di servizio anche per la professionalità e della ottima competenza riscontrata negli anni precedenti. L'importo che si andrà a spendere è inferiore alle soglie di cui all'art. 14 e art. 50, comma 1, d.lgs. 36/2023 quindi si procede all'acquisto del servizio tramite affidamento diretto sulla piattaforma Contracta.

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e, in particolare, l'art. 51, l'articolo 56 e l'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011, concernenti rispettivamente le variazioni di bilancio, la disciplina sugli impegni di spesa e il principio contabile applicato relativo alla contabilità finanziaria potenziata;

VISTO l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei Contratti Pubblici", il quale prevede la nomina di un Responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

Codice;

VISTO l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 recante "Definizioni delle attività del RUP";

VISTO l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei Contratti Pubblici", il quale prevede la nomina di un Responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al Codice;

VISTO l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 recante "Definizioni delle attività del RUP";

CONSIDERATO CHE che la dirigente scolastica, Dott.ssa Lucia Russo, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile unico del progetto per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'articolo 15, comma 2 e dall'Allegato I.2 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

VISTO l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei Contratti Pubblici", che disciplina il conflitto di interessi nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni, sancendo l'obbligo di astensione dal partecipare a tali procedure da parte del personale che, a qualsiasi titolo, versi in tale situazione di conflitto;

CONSIDERATO CHE L'art. 50 comma 1 lettera b del D.lgs n. 36/2023 recita" Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. *"Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento"*, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO l'art. 56 (Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;

VISTA la legge provinciale del 7 agosto 2006, n. 5 *"Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"*e s.m.i.;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 recante "*Disciplina dell'attività contrattuale dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento*" ed il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.;

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"

LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

VISTA la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "*Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012*";

VISTO le disposizioni del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg, che vige ove compatibile con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile sopra richiamate;

VISTO che nei confronti del Responsabile unico del progetto come sopra individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTE le disposizioni relative alla "*spending review*" e all'applicazione della normativa in materia di approvvigionamento di beni e servizi. In particolare: il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135; le delibere della giunta provinciale: n. 973 dd. 24.05.2013, n. 1050 dd. 30.05.2013 e n. 1392 dd. 11.07.2013; la circolare del Dipartimento della Conoscenza prot. n. 2014-S166/142095-3.2.1 dd. 14.03.2014;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 41 di data 20 gennaio 2012 "*Criteri di Green Public Procurement (G.P.P.) negli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi: applicazione all'interno delle strutture provinciali. Aggiornamento della deliberazione della Giunta provinciale n. 885 del 23 aprile 2010*";

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 307 di data 13 marzo 2020, avente ad oggetto "*Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2";*

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01.08.2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTO Il bilancio di previsione finanziario 2025-2027, deliberato dal Consiglio dell'istituzione in data 20.12.2024, con deliberazione n. 28/2024 e l'allegato piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento con nota prot. n. 4353/5.1 dd 30.12.2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 adottato con determinazione del dirigente scolastico n. 98 del 23/12/2024;

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"

LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

CONSIDERATO CHE Con la Legge Provinciale n. 4/2023, la Provincia Autonoma di Trento ha esplicitamente recepito le nuove soglie previste a livello nazionale per l'affidamento diretto (euro 140.000,00) novellando l'art. 21 comma 4 della legge provinciale 23 del 1990, il quale a seguito di riforma recita che: "4. Ove ricorrano le ipotesi di cui alle lettere b), b bis), b ter) ed e) del comma 2 nonché fino alla soglia prevista dalla normativa statale, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei".

RILEVATA La necessità di aprire uno sportello di supporto psicologico progetto "Open Space" rivolto a studenti, ai loro adulti di riferimento presso il nostro Istituto sulla scorta delle motivazioni fornite in premessa;

RITENUTO

che le spese relative al suddetto acquisto verranno sostenute seguendo la procedura della trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuto idoneo ai sensi dell'art. 21, con particolare riferimento al comma 4 e al comma 2, lettera h), della citata legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che per l'affidamento del servizio, l'Istituzione scolastica intende procedere facendo ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.lgs n. 36/2013, attraverso Affidamento diretto semplificato sulla piattaforma telematica di approvvigionamento della Provincia Autonoma di Trento, denominata "Contracta";

VALUTATO Il preventivo del Consultorio familiare Ucipem Onlus (ns. prot. n. 3792 del 01/10/2025), il quale ha presentato un ottimo rapporto qualità prezzo, in merito alle richieste e servizi individuati dall'amministrazione procedente.

VERIFICATO il DURC dell'ente affidatario, acquisito attraverso l'accesso alla relativa piattaforma telematica

VERIFICATA l'assenza di attestazioni per l'ente affidatario del servizio, a seguito di controllo effettuato sul portale ANAC online, con accesso al Servizio per la consultazione del casellario delle imprese;

RILEVATO che i principi previsti dalla normativa vigente circa l'affidamento diretto sono garantiti e rispettati mediante il ricorso al mercato elettronico- nel caso di specie, cd. Contracta- posto che la qualificazione del contraente è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico;

VERIFICATA la copertura finanziaria sul capitolo 402180 dell'esercizio finanziario 2025 e 2026;

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"

LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto ha acquisito il codice identificativo di gara (CIG) n. **B87FCB6D41**;

RAVVISATE le motivazioni di opportunità esposte in premessa;

D E T E R M I NA

1. di stabilire che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.P. n. 23/1992 s.m.i. e dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e s.m.i., costituendone motivazione;
2. di approvare la procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento, dando atto che:
   - l'oggetto del contratto è rappresentato dall'affidamento della fornitura di attrezzature per un importo di € 8.736,00 esente IVA art. 10 DPR 633/72 e s.m.;
   - l'acquisizione dei beni di cui alla succitata fornitura avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.lgs n. 36/2023;
   - la stipulazione del relativo contratto avverrà tramite un OdA (ordine diretto di acquisto) da trasmettere all'indirizzo pec della ditta affidataria attraverso la piattaforma telematica di approvvigionamento della Provincia Autonoma di Trento denominata "Contracta"
3. di autorizzare, nello specifico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b, alla stipulazione dell'accordo con l'ente affidatario, rappresentato dal Consultorio Familiare Ucipem Onlus con sede legale a Via Borsieri, 13 – 38122 TRENTO, P.IVA 01464370228 E COD. FISC. 96017750223;
4. di autorizzare l'assunzione dell'impegno diretto di spesa sul capitolo 402180 "Ass. psicologica, med. linguistica e altre prestazioni prof. e special.", impegno di spesa esercizio finanziario 2025 per € 2.928,00 ed esercizio finanziario 2026 per € 5.808,00;
5. di dare atto che la ditta affidataria è stata individuata tra gli operatori economici presenti sulla piattaforma Contracta, sulla scorta del prezzo indicato in riferimento ai beni offerti e delle esigenze dell'amministrazione scolastica, rispettando quanto disposto dalla vigente normativa in tema di affidamento diretto, posto che la qualificazione del contraente è assicurata mediante l'accreditamento degli operatori economici all'interno del mercato elettronico;
6. di rilevare che si è provveduto a verificare il DURC della ditta individuata quale destinataria della fornitura in parola, acquisito attraverso l'accesso alla relativa piattaforma telematica;
7. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale previa attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
8. di nominare il Dirigente scolastico dell'Istituto di formazione professionale alberghiero Giuseppe Cipriani quale Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023**;**
9. di dare atto che, in considerazione degli importi contrattuali, la stipulazione dei contratti avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente, tramite la piattaforma telematica di approvvigionamento della Provincia Autonoma di Trento denominata "Contracta" e con le ulteriori modalità previste dalla legge. Il pagamento avverrà dietro presentazione di idonea documentazione fiscale e secondo quanto contrattualmente concordato, compatibilmente con le disponibilità di cassa.
10. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale nell'area "*pubblicità legale*", ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg;

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"

LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

11. di dare atto che nei confronti del presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale innanzi al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, con decorrenza e secondo le modalità disciplinate dalla normativa vigente.

Documento firmato digitalmente

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE
Dott.ssa Lucia Russo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

IL RESPONSABILE AMM.VO SCOL.
Dott.ssa Orietta Pallaoro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).