ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO "GIUSEPPE CIPRIANI"

LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

IFPAL_tn/2026/5.4/OP
Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Repertorio determinazioni del Dirigente scolastico

Levico Terme, 18/06/2026

DETERMINAZIONE N. 51/2026

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di docenza e attività formative nell'ambito del percorso di alta formazione professionale "tutor dell'apprendimento" per attività di supporto agli studenti nel percorso di studi e nelle esperienze di formazione nel contesto lavorativo. L'attività si svolgerà presso le classi di Alta Formazione Professionale a Roncegno Terme. a.f. 2026/2027, rivolto a personale esterno all'istituzione scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

VISTA la Legge Provinciale 3 aprile 1997, n. 7;

VISTA la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali;

VISTO la delibera della Giunta Provinciale di Alta Formazione Professionale denominato "1233 DEL 12 agosto 2024 sez. III";

CONSIDERATO che l'Alta Formazione Professionale costituisce il sistema trentino di formazione terziaria professionalizzante, corrispondente al livello EQF 5 e finalizzato al conseguimento del diploma di Tecnico Superiore;

CONSIDERATO che i percorsi prevedono attività formative, laboratoriali, di accompagnamento e di praticantato in impresa, svolte con il coinvolgimento di professionisti provenienti dal mondo del lavoro e della formazione;

ACCERTATA la disponibilità delle risorse finanziarie destinate alla realizzazione del percorso;

DETERMINA

di avviare una procedura comparativa per il conferimento di incarichi di docenza e di attività formative specialistiche per personale esterno nell'ambito del percorso di Alta Formazione Professionale "**TUTOR DELL'APPRENDIMENTO"** per attività di supporto agli studenti nel percorso di studi e nelle esperienze di formazione nel contesto lavorativo. L'attività si svolgerà presso le classi di Alta Formazione Professionale a Roncegno Terme a.f. 2026/2027, ", secondo le modalità e le condizioni indicate nel presente avviso.

1 – **Oggetto della selezione**

La presente procedura è finalizzata al conferimento di incarichi di Tutor dell'Apprendimento previste dal percorso di Alta Formazione Professionale di Roncegno Terme (TN).

Area formativa	Ore previste
Tutor dell' Apprendimento	50 h. per ciascuna annualità in corso. Incarico di durata biennale

L'Istituzione si riserva la possibilità di un eventuale rinnovo per il biennio successivo.

2 – **Requisiti di partecipazione**

Possono presentare candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per i cittadini di Paesi terzi;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) assenza di condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti con la Pubblica Amministrazione;

d) possesso di titolo di studio coerente con la figura di Tutor di Apprendimento , per cui si presenta candidatura;

e) comprovata esperienza professionale, didattica o tecnico-specialistica nell'ambito oggetto dell'incarico;

f) adeguata conoscenza delle metodologie didattiche proprie dei percorsi di Alta Formazione Professionale.

Oltre ai requisiti sopra indicati, costituiscono elementi di valutazione l'esperienza professionale maturata nel settore di riferimento, le attività di docenza svolte presso istituzioni scolastiche, formative, universitarie o aziendali e gli eventuali titoli specialistici attinenti all'incarico.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

3 – **Valutazione delle candidature**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La Commissione procederà all'esame dei curricula e all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri indicati nell'Allegato A al presente avviso.

La Commissione potrà, ove ritenuto necessario, convocare i candidati per un colloquio finalizzato ad approfondire il possesso delle competenze richieste.

4 – **Conferimento degli incarichi**

Gli incarichi saranno conferiti con provvedimento del Dirigente scolastico sulla base delle risultanze della procedura comparativa.

5 – **Compenso**

Il compenso sarà determinato in conformità alle disposizioni vigenti e ai parametri economici approvati dall'Istituzione scolastica per i percorsi di Alta Formazione Professionale.

Il pagamento sarà effettuato a seguito dello svolgimento delle attività previste, della verifica delle prestazioni rese e della presentazione della documentazione richiesta.

6– **Trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

7– **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della normativa vigente, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico pro tempore dell'Istituzione.

8 – **Pubblicazione e disposizioni finali**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa nazionale e provinciale vigente in materia.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Lucia Russo

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)