ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
**ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"**
LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

IFPAL_tn/2026/5.1/OP

Levico Terme, 10/04/2026

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Repertorio determinazioni del Dirigente scolastico

**DETERMINAZIONE DS N. 30/2026**

Oggetto: Storni compensativi di competenza e di cassa sul Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Bilancio finanziario gestionale 2026. Adeguamento del Pds n. 4031274 fondi vincolati Alta Formazione 1° anno ed. 2025-27

*Premesso che*

Si deve modificare il programma di spesa 4031274 dei fondi vincolati Alta Formazione 1° anno ed. 2025-27, determina n. 4 del 09/01/2026, per poter stipulare nuovi incarichi prof.li ad esperti esterni e affrontare nuove spese. Inizialmente si deve adeguare in diminuzione il Pds sui capitoli per liberare i fondi:

- 402160 "Trasporti, affitto, noleggio e costo copia fotoc." per euro 13.403,84;
- 402240 "Pernottamenti docenti e alunni" per euro 1.000,00;
- 402300 "Rimborso studenti" per euro 700,00.

Una volta liberati i fondi si devono effettuare degli storni compensativi di competenza e di cassa sul bilancio di previsione finanziario 2026-2028, bilancio finanziario gestionale 2026:

- dal capitolo 402160 "Trasporti, affitto, noleggio e costo copia fotoc." al capitolo 402180 "Ass. psicol., mediaz. ling. e altre prest. prof. e spec." e al capitolo 402130 "Pubblicità, convegni, mostre" per euro 13.403,84;
- dal capitolo 402300 "Rimborso studenti" al capitolo 402010 "IRAP" per euro 700,00.

Infine si deve adeguare in aumento il Pds sui capitoli:

- 402180 "Ass. psicol., mediaz. ling. e altre prest. prof. e spec." per euro 13.300,00;
- 402130 "Pubblicità, convegni, mostre" per euro 1.100,00;
- 402010 "IRAP" per euro 700,00.

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO**

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
- il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12.10.2009 n.20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art.36 (norma di rinvio) per quanto non in contrasto con il D.lgs 118/2011 sull'armonizzazione del bilancio delle amministrazioni pubbliche;
- il Regolamento concernente "Disciplina degli istituti di formazione professionale provinciali (art.10 della Legge Provinciale 03.09.1987, n.21) approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n.1541 di data 22.07.2005;
- La Legge Provinciale n. 5 del 07/08/2006, art. 16;
- Il bilancio di previsione finanziario 2026-2028, deliberato dal Consiglio dell'istituzione in data 16.12.2025, con deliberazione n. 43/2025 e l'allegato piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento con nota prot. n. 5216/5.1 dd 30.12.2025 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 adottato con determinazione del dirigente scolastico n. 97 del 22/12/2025;
- la determinazione dirigenziale n. 88 di data 14.10.2016, con la quale viene autorizzata la stipula tramite apposito atto notarile di un'associazione temporanea di impresa (ATI) in modo da poter consentire la gestione congiunta dei suddetti corsi di Alta Formazione Professionale e la successiva modifica operata con determina dirigenziale n. 21 del 25 febbraio 2019 e n. 22 del 09 novembre 2020 ns. prot. IFPAL-09/11/2020-22;
- L'"Opera Armida Barelli", con sua nota di data 03/06/2024 ns. prot. n. 1693 ha comunicato formale disdetta di partecipazione al raggruppamento temporaneo di scopo: "Welcome: Ospitalità e Benessere" con il nostro Istituto a partire dal 01/01/2025 confermando che completerà le attività ancora in essere e la disdetta si intenderà efficace allorquando saranno stati liquidati i relativi rapporti economici e giuridici tra i soggetti attuatori;
- La Determinazione del Dirigente n. 94/2025 di data 10 dicembre 2025 "Annullamento determina n. 68 del 30 settembre 2025. Diminuzione variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e al relativo Bilancio finanziario gestionale e.f. 2025 diminuzione del Programma di spesa denominati AFP 1° anno edizione a.f. 2025/2027 (sett-dic 2025)";

**D E T E R M I N A**

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.P. n. 23/1992 s.m.i. e dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, costituendone motivazione;

2. di adeguare in diminuzione il Pds 4031274 sui capitoli per liberare i fondi vincolati:

- 402160 "Trasporti, affitto, noleggio e costo copia fotoc." per euro 13.403,84;

- 402240 "Pernottamenti docenti e alunni" per euro 1.000,00;

- 402300 "Rimborso studenti" per euro 700,00.

3. di effettuare degli storni compensativi di competenza e di cassa sul bilancio di previsione finanziario 2026-2028, bilancio finanziario gestionale 2026:

- dal capitolo 402160 "Trasporti, affitto, noleggio e costo copia fotoc." al capitolo 402180 "Ass. psicol., mediaz. ling. e altre prest. prof. e spec." e al capitolo 402130 "Pubblicità, convegni, mostre" per euro 13.403,84:

| | **capitoli** | **storno compensativo di competenza e cassa** | **storno compensativo di competenza e cassa** |
|---|---|---|---|
| dal | 402160 | € 13.403,81 | |
| al | 402180 | | € 12.303,81 |
| al | 402130 | | € 1.100,00 |

- dal capitolo 402300 "Rimborso studenti" al capitolo 402010 "IRAP" per euro 700,00:

| | **capitoli** | **storno compensativo di competenza e cassa** | **storno compensativo di competenza e cassa** |
|---|---|---|---|
| dal | 402300 | € 700,00 | |
| al | 402010 | | € 700,00 |

4. di adeguare in aumento il Pds sui capitoli:

- 402180 "Ass. psicol., mediaz. ling. e altre prest. prof. e spec." per euro 13.300,00;
- 402130 "Pubblicità, convegni, mostre" per euro 1.100,00;
- 402010 "IRAP" per euro 700,00.

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

- 5. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni contabilizzate all'interno del programma di spesa avverrà entro il 31.12.2026;

6. di dare atto che, in base a quanto previsto dalla nota PAT/0956208 S116/2025/26.4.3/AA del 05/12/2025- del Servizio Formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema recante ad oggetto: "Assegnazione finanziaria anno formativo 2025/2026 e anticipo assegnazione anno formativo 2026/27" di disporre ai sensi del comma 6 dell'art. 78 bis1 della legge di contabilità L.P. 7/79 e s.m.i. che nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci, le istituzioni scolastiche e formative provinciali possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2026-2028 con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti che quindi possono essere assunte per l'intero importo;

7. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della GP n. 580 del 2011 non risultano soggette alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. le spese in economia di cui al comma 1, lettere da a) a p) dell'art. 32 della legge provinciale 23/1990, entro il limite massimo di € 2.000,00.= per l'acquisto di forniture e di € 1.000,00.= per l'acquisto di servizi;

8. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale previa attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

9. di applicare le norme previste in materia di approvvigionamento di beni e servizi, introdotte dalla "*spending review*";

10. di dare atto che l'acquisizione di beni e servizi di cui al suddetto programma di spesa, avverrà tramite la piattaforma certificata di approvvigionamento digitale della Provincia autonoma di Trento denominata "Contracta" o avvalendosi del MEPA;

11. tra le categorie di spesa di cui al punto 2. del presente provvedimento sono ammesse variazioni compensative nel limite del 20% dell'importo complessivo senza che ciò comporti un aumento sul totale complessivo della spesa prevista;

12. di dare atto che, in applicazione dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, come modificato con il D.L. 76 del 2020, per la tipologia di spesa di cui al presente provvedimento non è necessario acquisire il CUP;

13. di dare atto che l'amministrazione scolastica si riserva la facoltà di derogare eccezionalmente alle modalità sopra esposte, a fronte di ragioni di estrema urgenza e/o di assenza di concorrenza nel settore economico di riferimento, nonché in tutti i casi previsti dalla normativa vigente. La corresponsione dei compensi dovuti avverrà a seguito della verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, previa presentazione di idonea documentazione fiscale e secondo quanto contrattualmente concordato, compatibilmente con le disponibilità di cassa;

14. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale nell'area "*pubblicità legale*", ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg;

15. di dare atto che nei confronti del presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale innanzi al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, con decorrenza e secondo le modalità disciplinate dalla normativa vigente.

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
**ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"**
**LEVICO TERME**

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

Documento firmato digitalmente

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE
*Dott.ssa Lucia Russo*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*

*Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979*

IL RESPONSABILE AMM.VO SCOL.
*Dott.ssa Orietta Pallaoro*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*