ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME
via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

IFPAL_tn/2026/5.0/OP

Levico Terme, 24/02/2026

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Repertorio determinazioni del Dirigente scolastico

DETERMINAZIONE DS N. 19/2026

Oggetto: adozione del Piano annuale dei flussi di cassa

Premesso che l'art. 6, comma 1 del Decreto Legge 19 ottobre 2024, n. 155 rubricato "Misure urgenti in materia economica e fiscale e in favore degli enti territoriali" ha introdotto quale nuovo strumento di cui devono dotarsi le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (in cui rientrano gli enti pubblici non economici regionali e locali), un piano annuale dei flussi di cassa, da adottare entro il 28 febbraio di ciascun anno;

Premesso altresì che in base all'articolo 6 comma 2 del Decreto Legge 19 ottobre 2024, n. 155, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.

Considerato che tale strumento è stato introdotto al fine di rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento (Riforma del PNRR 1.11) delle pubbliche amministrazioni;

Considerato altresì che le istituzioni scolastiche rientrano all' interno della qualifica di amministrazioni pubbliche di cui all' articolo 1 comma 2 del Decreto Legislativo n. 165 del 2001;

Tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visti gli atti ed i provvedimenti citati in premessa;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 2001, con particolare riferimento all' articolo 1 comma 2;

Vista la Legge Provinciale n. 3 dle 2006 "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino", con particolare riguardo all' articolo 33;

Vista la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME
via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

Visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili";

Visto il Decreto Legge n. 155 del 2024 " Misure urgenti in materia economica e fiscale e in favore degli enti territoriali";

Visto il bilancio di previsione approvato con delibera n. 43/2025 del 16 dicembre 2025;

Visto il bilancio gestionale approvato con determinazione n. 97/2025 del 22 dicembre 2025;

DETERMINA

1. di adottare il Piano Annuale dei Flussi di cassa relativo all'esercizio finanziario 2026, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo;
2. di disporre la trasmissione del presente documento all' organo di revisione per la verifica prevista dall'art. 6, comma 2, del DL 155 del 2024.
3. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale nell'area "*pubblicità legale*", ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg;
4. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L. P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
   a) ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
   b) in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 e ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE
Dott.ssa Lucia Russo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

IL RESPONSABILE AMM.VO SCOL.
Dott.ssa Orietta Pallaoro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).