ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI
LEVICO TERME
via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

IFPA_tn/2025/5.1/OP

Levico Terme, 17 febbraio 2026

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Repertorio determinazioni del Dirigente scolastico

DETERMINAZIONE DS N. 16/2026

Oggetto: Adozione di un programma di spesa del progetto di Formazione e Tirocinio in Mobilità Internazionale, progetto codice 2024_2_f4_01d_00260 - codice CUP C44E24000210001, dal titolo "Front and Back in the House 2025/2026". Avanzo fondi vincolati applicati al bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026.

Premessa:

Il Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, con determinazione del Dirigente n. 5524 del 28 maggio 2025 ha concesso il finanziamento del progetto di Formazione e Tirocinio in Mobilità Internazionale per gli studenti del secondo ciclo e dell'alta formazione professionale - seconda edizione" nell'ambito del Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento con codice 2024_2_f4_01d_00260 CUP C44E24000210001 denominato "Front and Back in the House 2025/2026" per un importo di euro 28.405,72. Nel corso dell'esercizio finanziario 2025 si è sostenuta una spesa di 1.200,00 euro per un esperto esterno. In fase di redazione del bilancio di previsione l'economia, pari a euro 27.205,72, è stata applicata al bilancio di previsione 2026-2028. Si procede quindi all'adozione di un programma di spesa bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026 intitolato "Front and Back in the House 2025/2026" per un totale di euro 27.205,72.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

VISTO la Legge Provinciale n. 5/2006, rubricata "*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*" e in particolare l'art. 2, dettato in tema di "*finalità e principi generali";*

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con D.P.P. 12.10.2009 n. 20-22/Leg, che si applica per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la delibera della Giunta provinciale n. 2006 del 20 ottobre 2023 "Approvazione criteri e modalità per l'attuazione del programma del FSE+ 2021-2027";

VISTA la Delibera n. 1997 del 06/12/2024 "Avviso per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di interventi di formazione e tirocinio in mobilità internazionale per gli studenti del secondo ciclo e dell'alta formazione professionale - seconda edizione" e delle relative "Disposizioni generali di gestione" nell'ambito del Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento;

CONSIDERATA la nota prot.n. Prot. PAT/RFS116-16/04/2025-0309409 di data 16 aprile 2025 con cui veniva comunicato che con determinazione del dirigente del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema n. 3533 del 9 aprile 2025 sono state approvate le graduatorie dei progetti presentati, che la proposta presentata da codesto spettabile Ente risulta approvata ma non finanziabile, in quanto alla data del provvedimento sopra citato, l'Istituto in indirizzo non risulta accreditato, pur avendo già presentato la relativa domanda presso UMSE EU con protocollo n. 0237405 di data 21.03.2025;

VISTA la comunicazione conclusione del procedimento di accreditamento ai fini dell'affidamento in gestione di azioni a cofinanziamento del Fondo sociale europeo plus (Regolamento dicui al D.P.P. 13-89/Leg. di data 30 giugno 2023, Capo III) arrivata via PiTre con Prot. PAT/RFI078-30/04/2025-0338761;

CONSIDERATO la nota prot.n. Prot. PAT/RFS116-05/06/2025-0443200 di data 05 giugno 2025 con cui veniva comunicato il finanziamento e l'avvio del progetto da parte dell'istituzione scolastica con codice 2024_2_f4_01d_00260 denominato "Front and Back in the House 2025/2026" approvato con Determinazione del Dirigente n. 5524 di data 28 maggio 2025;

VISTO Il bilancio di previsione finanziario 2026-2028, deliberato dal Consiglio dell'istituzione in data 16.12.2025, con deliberazione n. 43/2025 e l'allegato piano triennale delle attività, inviato al Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento con nota prot. n. 5216/5.1 dd 30.12.2025 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2026-2028 adottato con determinazione del dirigente scolastico n. 97 del 22/12/2025;

VISTA la determina del dirigente n. 47 del 11 luglio 2025 con oggetto: Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e al relativo Bilancio finanziario gestionale e.f. 2025: maggiori entrate ed uscite vincolate per assegnazione finanziaria di fondi vincolati del progetto di Formazione e Tirocinio in Mobilità Internazionale per gli studenti del secondo ciclo e dell'alta formazione professionale - seconda edizione" nell'ambito del Programma Fondo sociale europeo plus (FSE+) 2021-

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

2027 della Provincia autonoma di Trento. Adozione di un programma di spesa del progetto di Formazione e Tirocinio in Mobilità Internazionale, progetto codice 2024_2_f4_01d_00260 - codice CUP C44E24000210001, dal titolo "Front and Back in the House 2025/2026";

RITENUTO necessario avvalersi di apposito programma periodico di spesa, ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.i. (disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia), al fine di dare attuazione alle esigenze di spesa indicate in premessa;

ACCERTATO che il programma di spesa in oggetto è individuabile all'interno delle tipologie di spesa di cui al comma 2, all'art. 32, della L.P. 19.07.1990, n. 23.

CONSIDERATO che ciascun atto di spesa non può superare l'importo di €. 52.300,00.= e che nessuna prestazione può essere artificiosamente suddivisa in più atti di spesa allo scopo di eludere tale limite;

RITENUTO opportuno stabilire che, prima di procedere all'acquisto di beni e servizi, si terrà conto delle disposizioni introdotte dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nonché dei criteri e delle modalità operative di utilizzo del sistema Mercurio e del mercato elettronico Consip S.p.a. previsti dalle deliberazioni della Giunta provinciale 489 del 22 marzo 2013, n. 973 del 24 maggio 2016, n. 1050 del 30 maggio 2013, n. 1392 del 11 luglio 2013 e n. 1097 del 29 giugno 2015 nonché viste le indicazioni operative fornite con circolari dell'APAC;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.P. n. 23/1992 s.m.i. e dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e s.m.i., costituendone motivazione;
2. di adottare il programma di spesa denominato "Front and Back in the House 2025/2026" per complessivi **€ 27.205,72** con validità del programma di spesa per le spese relative all'anno 2026 fino al 31.12.2026;
3. di prenotare la spesa di cui al precedente punto, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo:

PDS n. 4031549:

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME
via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

PDS posizione	Capitolo	Denominazione capitolo imputazione	Importo	Codice Pratica
1	111080	Assicurazioni INAIL allievi	€ 1.200,00	CUP C44E24000210001
2	402180	Incarichi prof.li esperti esterni	€ 23.425,00	CUP C44E24000210001
3	402160	Affitto/noleggio e trasporti	€ 2.200,00	CUP C44E24000210001
4	402240	Pernottamento docenti-alunni/patentino per certificazione inglese	€ 380,72	CUP C44E24000210001
TOTALE			**€ 27.205,72**	

4. di imputare le spese riferite al periodo formativo in oggetto rispettando la descrizione indicata nei sotto programmi di spesa elencati nel precedente punto e, comunque, nel rispetto della tipologia di spesa per posizione finanziaria di riferimento;
5. di disporre che il programma di spesa in oggetto utilizzi come risorsa il finanziamento del progetto formulato da codesto Istituto con codice 2024_2_f4_01d_00260 CUP C44E24000210001 denominato "Front and Back in the House 2025/2026" da parte Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema;
6. di autorizzare gli impegni di spesa sul relativo programma di spesa, con scadenza 31.12.2026, per un totale di **€ 27.205,72** a carico dei capitoli di spesa del bilancio gestionale 2026;
7. di dare atto che, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa soltanto tra categorie imputate al medesimo capitolo;
8. di fissare la validità del programma fino al 31.12.2026 con decorrenza dalla data della presente determinazione;
9. di procedere a stipulare contratti con i relativi esperti, ditte etc.. per l'acquisto di beni e servizi inerenti la programmazione di spese del progetto "Front and Back in the House 2025/2026";
10. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale nell'area "*pubblicità legale*", ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg;
11. di dare atto che nei confronti del presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale innanzi al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, con decorrenza e secondo le modalità disciplinate dalla normativa vigente.
12.

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENTINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME

via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

Documento firmato digitalmente

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE
Dott.ssa Lucia Russo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

IL RESPONSABILE AMM.VO SCOL.
Dott.ssa Orietta Pallaoro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).