



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME



via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicotermes@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicotermes@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

IFPA_tn/2024/5.1

Levico Terme, 15/11/2024

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Repertorio determinazioni del Dirigente scolastico

DETERMINAZIONE DS N. 87/2024

OGGETTO: "Art. 20 Legge Provinciale 5 del 2006: Stipula Accordo di collaborazione dell'Istituzione scolastica con ente privato territoriale Hotel Vittoria".

Premessa:

E' stato stipulato in data 28 ottobre 2024, a supporto dell'attuazione del percorso formativo "Alta formazione professionale per il conseguimento del titolo di tecnico superiore per management dell'ospitalità", l'accordo di partnership con l'Hotel Vittoria B&B sorelle Brunacci di Rosetta e Pasqualina s.n.c. con sede operativa e legale in via S. Giuseppe, 1, 38050 Roncegno Terme (TN), Partita Iva e Codice Fiscale 02744160223 dal 27 ottobre 2024 al 15 dicembre 2024 e dal 05 marzo 2025 al 31 maggio 2025. L'utilizzo degli spazi sopra indicati è a uso gratuito nei momenti didattici circoscritti alle basilari operazioni di preparazione delle camere, programmazione degli arrivi e gestione delle prenotazioni. L'Hotel Vittoria si impegna altresì ad alloggiare gli ospiti di I.F.P.A. G. Cipriani ad un costo giornaliero preventivamente concordato con la segreteria didattica del corso. Tali costi riservati ad I.F.P.A. G. Cipriani ammontano a: camera doppia in formula B&B per allievi € 80.00; camera singola in forma B&B per docenti € 50.00.

Non è stato seguito il normale iter di passaggio in Consiglio dell'Istituzione per motivi di urgenza di organizzazione della didattica, ma si sono attuate le disposizioni degli articoli 15 e 20 della legge provinciale sulla scuola n. 5 del 7 agosto 2006:

- art. 15 "Autonomia didattica, organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo" c. 2: *L'autonomia didattica è finalizzata a garantire il diritto di apprendere, nel rispetto delle esigenze formative degli studenti, e a sostenere la libertà di scelta educativa delle famiglie, e si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie e strumenti, idonei a interpretare con efficacia e coerenza il progetto d'istituto. L'autonomia didattica permette la flessibilità dell'insegnamento finalizzata alla continuità didattica e formativa, all'orientamento e al riorientamento, alla realizzazione di percorsi didattici personalizzati e integrati, di esperienze di tirocinio e di alternanza scuola - lavoro, a garanzia della qualità del processo di apprendimento e di formazione integrale della persona. L'autonomia didattica è esercitata nel rispetto dei*



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME



via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterme@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterme@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

livelli essenziali delle prestazioni e dei piani di studio provinciali, del numero minimo dei giorni di lezione per anno scolastico e formativo, garantendo la cooperazione ed il dialogo con le famiglie, e con l'obbligo di adozione di procedure e strumenti di verifica e di valutazione". L'IFPA G. Cipriani ha istituito un corso di "Alta formazione" per la figura professionale di "tecnico superiore per il management dell'ospitalità" e abbisogna annualmente di alcuni spazi idonei all'organizzazione delle attività di laboratorio che dovrebbero svolgersi nel periodo indicativo: da ottobre 2024 a dicembre 2024, e da marzo 2025 a maggio 2025. L'attività di laboratorio negli ultimi anni è stato svolto a Villa Waiz a Roncegno Terme. Anche quest'anno si riteneva di ritornare a Villa Waiz, ma purtroppo non è andato a buon fine l'accordo con la ditta Holiday Sistem. Quindi si è dovuto pensare con urgenza ad una soluzione per far sì che l'organizzazione delle attività di laboratorio non subisse ritardi "...nel rispetto di garantire il diritto di apprendere, nel rispetto delle esigenze formative degli studenti..." "...e nel rispetto dei livelli essenziali delle prestazioni e dei piani di studi provinciali e del numero minimo dei giorni di lezioni per l'anno formativo..."

-art. 20 "Collaborazione delle istituzioni scolastiche e formative operanti nel territorio delle comunità"
c. 1 e c. 2: *1. Le istituzioni scolastiche e formative concorrono allo sviluppo del territorio in cui operano attraverso la programmazione dell'offerta formativa coerente ai bisogni del territorio delle comunità di cui alla legge provinciale n. 3 del 2006 e operano per l'integrazione e la collaborazione tra le istituzioni scolastiche e formative provinciali e gli altri soggetti istituzionali.*

2. A tal fine le istituzioni scolastiche e formative provinciali attivano apposite forme di collaborazione, anche consortili, con le comunità e i comuni nel cui territorio ...

3. Al fine del coinvolgimento e dell'individuazione di decisioni condivise su tematiche di comune interesse relative all'offerta formativa, anche relativa all'educazione permanente, le istituzioni scolastiche e formative provinciali e i responsabili delle forme collaborative previste dal comma 2 possono definire accordi di programma o convenzioni con:

b) soggetti pubblici e privati o associazioni anche dei datori di lavoro o dei lavoratori operanti sul territorio, allo scopo di predisporre progetti e reperire risorse, definendo i criteri e le modalità per la realizzazione degli obiettivi concertati;...

Nel rispetto dell'art. 20 ci siamo rivolti a una struttura del territorio l'Hotel Vittoria che oltre a essere ritenuto idoneo alle esigenze dei percorsi formativi è anche attiguo alla sede dell'Alta formazione a Roncegno Terme e quindi molto comodo nell'utilizzo anche per gli studenti e docenti.

Spiegate le motivazioni dell'urgenza della stipulazione della collaborazione si ratificherà l'Accordo nella prossima riunione del Consiglio dell'Istituzione.

Per poter affrontare la spesa, verranno utilizzati e impegnati i fondi vincolati dell'Alta formazione professionale.

LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME



via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicotermes@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicotermes@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

- VISTO** il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” ed, in particolare, l’art.51 dettato in tema di “*Variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale*”, da cui risulta che competono al dirigente scolastico le variazioni del Bilancio di previsione finanziario nonché del bilancio finanziario gestionale concernenti i finanziamenti/contributi vincolati a scopi specifici di pari importo sia nella entrata che nella spesa;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. “*norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*”, ed in particolare l’art. 55, comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
- VISTA** la legge provinciale del 7 agosto 2006, n. 5 “*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*”, in particolare gli articoli 67, 15 e 20;
- VISTO** le disposizioni del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg), ove compatibili con le norme sopra citate;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio dell’istituzione n. 40 di data 27 dicembre 2023 di approvazione del bilancio finanziario 2024-2026 e l’allegato piano triennale delle attività;
- VISTO** la determinazione n. 110 di data 28 dicembre 2023 con la quale il Dirigente, a seguito dell’approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio, adottava il bilancio finanziario gestionale 2024-2026;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta provinciale n. 2245 del 21 ottobre 2005 che ha definito il Progetto per l’avvio dell’Alta Formazione Professionale. La Deliberazione della Giunta provinciale n. 960 dell’11 giugno 2021 con oggetto: Sezioni specifiche del percorso di Diploma professionale successivo al conseguimento della qualifica, di Tecnico di Cucina e di Tecnico dei Servizi di sala e bar;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta provinciale n. 724 del 5 aprile 2007 che ha definito gli indirizzi generali per la progettazione e per la gestione dittico-organizzativa dei percorsi di Alta Formazione Professionale;
- CONSIDERATO** che “Hotel Vittoria” con sede a Roncegno Terme opera nel campo del turismo;
- che l’ IFPA G. Cipriani opera quale Istituto professionale alberghiero nelle località di Levico Terme (TN) e Roncegno Terme (TN);
- che l’ I.F.P.A. G. Cipriani ha istituito un corso di “Alta formazione” per la figura professionale di “Tecnico superiore per il management dell’ospitalità” e ha identificato alcuni spazi dell’ B&B Hotel Vittoria idonei all’organizzazione delle attività di laboratorio che dovrebbero svolgersi annualmente nel periodo indicativo: da Ottobre 2024 a Dicembre 2024, e da Marzo 2025 a Maggio 2025;



ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
ALBERGHIERO TRENINO "GIUSEPPE CIPRIANI"
LEVICO TERME



via Giorgio Ziehl, 5 - 38056 Levico Terme (TN)
tel. 0461706294 / fax. 0461702025 - segr.ifpa.levicoterm@scuole.provincia.tn.it / ifpa.levicoterm@pec.provincia.tn.it - C.F. n. 90018790221

DETERMINA

1. di stabilire che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.P. n. 23/1992 s.m.i. e dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e s.m.i., costituendone motivazione;
2. che è stato stipulato in data 28 ottobre 2024, a supporto dell'attuazione del percorso formativo "Alta formazione professionale per il conseguimento del titolo di tecnico superiore per management dell'ospitalità", l'accordo di partnership con l'Hotel Vittoria B&B sorelle Brunacci di Rosetta e Pasqualina s.n.c. con sede operativa e legale in via S. Giuseppe, 1, 38050 Roncegno Terme (TN), Partita Iva e Codice Fiscale 02744160223 dal 27 ottobre 2024 al 15 dicembre 2024 e dal 05 marzo 2025 al 31 maggio 2025;
3. che l'utilizzo degli spazi sopra indicati è a uso gratuito nei momenti didattici circoscritti alle basilari operazioni di preparazione delle camere, programmazione degli arrivi e gestione delle prenotazioni;
4. che per affrontare la spesa di pernottamenti in camera doppia in formula B&B per allievi € 80.00 e camera singola in forma B&B per docenti € 50.00 verranno utilizzati e impegnati i fondi vincolati dell'Alta formazione professionale;
5. di ratificare l'Accordo di partnership nella prossima riunione del Consiglio dell'Istituzione;

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della L.P. 23/1992.

Entro 60 giorni dalla data del termine di pubblicazione è ammesso ricorso al TAR da chiunque vi abbia interesse; entro 120 giorni dalla data di definitività è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica in via alternativa al ricorso giurisdizionale e per soli vizi di legittimità.



LA DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

Dott.ssa Lucia Russo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il Responsabile Amm.vo Scol.

Dott.ssa Orietta Pallaoro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).